

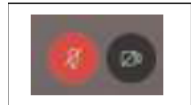


**ወደ ዳኛ Trabal(ትራባል) ሪሞት ችሎት 107 የመግቢያ መመሪያዎች**

**ለጥያቄ/ደብዳቤ ማቅረቢያ ተጠቃሚዎች (1)፤**

**ዘዴ 1፤**

1. የድር መፈለጊያ ይክፈቱ(ጉግል ክሮም ቢሆን ተመራጭ ነው)፤ ይጨኑ እና የሚከተለውን ኮፒ አድርገው ይለጥፉ <https://dccourts.webex.com/meet/ctb107>
2. "ስብሰባ ተቀላቀል" የሚለውን ይጨኑ እና የማይክሮፎኑን ድምጽ ማጥፋትዎን እና ቪዲዮውን መክፈትዎን (መታየት የሚያስፈልገዎ ከሆነ) ያረጋግጡ። መናገር ብቻ ካስፈለገች እና ምስልዎ መታየት የማያስፈልግ ከሆነ፤ አዲሱ ብቻ የሚለውን አማራጭ ይጠቀሙ።
3. ዝግጁ ሲሆኑ "ስብሰባ ተቀላቀል" የሚለውን ይጨኑ። ወደ ችሎቱ ለመቀላቀል የችሎት ጸሀፊው እስኪያዘጋጅዎ ድረስ የእንግዳ ማረፊያው ጋር እንዲቀመጡ ይደረጋሉ።



**ለጥያቄ/ደብዳቤ ማቅረቢያ ተጠቃሚዎች (2)፤**

**ዘዴ 2፤**

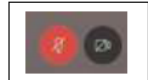
1. የድር መፈለጊያ ይክፈቱ(ጉግል ክሮም ቢሆን ተመራጭ ነው)፤ ይጨኑ እና የሚከተለውን ኮፒ አድርገው ይለጥፉ <https://dccourts.webex.com> እና የስብሰባ መግቢያ መታወቂያ ቁጥሩን ያስገቡ፤ 129 828 4401
2. "ስብሰባ ተቀላቀል" የሚለውን ይጨኑ እና የማይክሮፎኑን ድምጽ ማጥፋትዎን እና ቪዲዮውን መክፈትዎን (መታየት የሚያስፈልገዎ ከሆነ) ያረጋግጡ። መናገር ብቻ ካስፈለገች እና ምስልዎ መታየት የማያስፈልግ ከሆነ፤ አዲሱ ብቻ የሚለውን አማራጭ ይጠቀሙ።
3. ዝግጁ ሲሆኑ "ስብሰባ ተቀላቀል" የሚለውን ይጨኑ። ወደ ችሎቱ ለመቀላቀል የችሎት ጸሀፊው እስኪያዘጋጅዎ ድረስ የእንግዳ ማረፊያው ጋር እንዲቀመጡ ይደረጋሉ።



**ስማርትፎን/ታብሌቶች ወይም አይፓዶች**

**ዘዴ 3፤**

1. ወደ አፕ ስቶር ይሂዱ፤ WebEx የሚለውን መተግበሪያ ያውርዱ (Cisco WebEx Meetings),
2. ወደ መተግበሪያው በስምም እና በኢሜይል አድራሻዎ ይግቡ
3. ስብሰባ ተቀላቀል የሚለውን ይምረጡ
4. ያስገቡ <https://dccourts.webex.com/meet/ctb107>
5. ተቀላቀል የሚለውን ይጨኑ እና የማይክሮፎኑን ድምጽ ማጥፋትዎን እና ቪዲዮውን መክፈትዎን (መታየት የሚያስፈልገዎ ከሆነ) ያረጋግጡ። መናገር ብቻ ካስፈለገች እና ምስልዎ መታየት የማያስፈልግ ከሆነ፤ አዲሱ ብቻ የሚለውን አማራጭ ይጠቀሙ።
6. ዝግጁ ሲሆኑ "ስብሰባ ተቀላቀል" የሚለውን ይጨኑ። አዘጋጁ ስብሰባውን ካልጀመሩ ስብሰባው እስኪጀመር ድረስ የእንግዳ ማረፊያው ጋር እንዲቀመጡ ይደረጋሉ።



**በስልክ ይደውሉ፤**

**ዘዴ 4፤**

- 1.፡፡ ይደውሉ ወደ (202) 860-2110 ወይም (844) 992-4726
- 2. 129 828 4401 እና ቀጥሎ "## ያስገቡ

**ከጽምጽ ጋር የተያያዙ ችግሮች**

ኮምፒውተርዎን የሚጠቀሙት ለጽምጽ ከሆነ እና መስማት ካልቻሉ፤ ወይም ሊሰሙ ካልቻሉ፤ ወይም የጽምጽ ጥራቱ ጥሩ ካልሆነ፤ በስልክ የሚደውሉ መሆኑን ለችሎት ጸሀፊው ወይም ለዳኛው ማሳወቅ አለብዎ። ከዚያ የ WebEx ችሎት ያቋርጡ እና ከታች ባለው **ዘዴ 4** ተጠቅመው ይደውሉ።

ለችሎት ጥያቄዎች የችሎት ጸሀፊ ቢሮን በ (202) 879-1212 ያግኙ።

ለክፍል ሲስተሞች፣ የቴክኒካል ችግሮች ወይም ጥያቄዎች ይደውሉ (202) 879-1928፤ አማራጭ #2